

BUREAUTIQUE - WORD

[Accueil](#) > [RH](#) > [Formation](#)

Plusieurs modules de formation Word proposés en 2022

Public : personnels administratifs, enseignants et enseignants-chercheurs

Word formulaires

Dates -- 18/03/22

Horaires -- 09h00 /12h00

N°action -- 880 - Word formulaires

Cloture inscription -- 04/02/22

Word publipostage et documents répétitifs

Dates -- 28/03/22

Horaires -- 09h00 /16h00

N°action -- 879 - Word publipostage et documents répétitifs

Cloture inscription -- 25/02/22

Word rapport et comptes-rendus

Dates -- 26/04/22

Horaires -- 09h00 /16h00

N°action -- 1361 - Word rapport et comptes-rendus

Cloture inscription -- 11/03/22

Procédure d'inscription

Inscriptions en ligne sur l'ENT, Rubrique Administration "Inscription formation des personnels".

Bandeau de gauche : cliquer sur Fiche d'inscription

Indiquer le n°action, compléter le formulaire et cliquer sur envoyer

Attention, pour les personnels BIATSS, l'inscription n'est enregistrée qu'après la validation du N+1.

Télécharger

[Fiche action Word formulaires](#) – (282 ko, PDF)

[Fiche action Word Publipostage et documents répétitifs](#) – (270 ko, PDF)

[Fiche action Word Rapport et compte-rendus](#) – (287 ko, PDF)