

# MANAGER SON EQUIPE A DISTANCE ET EN PRESENTIEL

[Accueil](#) > [RH](#) > [Formation](#)

Devant la place grandissante du télétravail, dorénavant vous encadrez votre équipe qui est à la fois en présentiel et en distanciel et devez arriver à fédérer l'ensemble de vos collaborateurs.

En participant au webinaire du lundi 4 avril 2022 de 9h00 à 12h30 animé par Monsieur **François GABAUT**, vous appréhendez rapidement les bonnes pratiques managériales pour responsabiliser vos agents et favoriser un climat agréable et collaboratif .

Au programme de la formation :

### **Se recentrer sur l'essentiel de sa communication**

- Prendre en compte les filtres de la communication à distance pour engager un management efficace
- Savoir clarifier ses messages et ses attentes à distance
- Pratiquer des feed-back constructifs et motivant auprès de son équipe
- Faire ressortir les "plus" du management à distance

### **Animer des réunions virtuelles (confcall) avec ses agents à distance et en présentiel**

- Organiser des documents adaptés pour des collaborateurs à distance
- Savoir comment les diffuser, engager la lecture et un retour pertinent

### **Favoriser la coopération et la cohésion d'équipe entre télétravailleurs et agents en présentiel**

- Créer des espaces de co-construction
- Favoriser des moments de détente virtuelles pour travailler le partage et la cohésion
- Permettre la verbalisation de chacun lors des points virtuels de cohésion d'équipe, engager les échanges

### **Procédure d'inscription :**

En ligne via votre ENT ([tuto](#)) pour cette formation sélectionner l'action n°**2016**

Nombre de places : 8

Clôture des inscriptions : 2 semaines avant la formation

### **Télécharger**

---